

RS PLAN- Bemanningsplan dagarbeidende

- Fra nedtrekkslisten **Plantype** velger du "Fleksiplan".
- Velg **Orgenhet** (dersom du har tilgang på flere).
- Trykk på «Ny»

(gt-ty) Velg plantype for bemanningsplan

Bemanningsplaner

Plantype: **Fleksiplan** (highlighted)

Orgenhet: **MEDS01** (highlighted) Medisinsk sengepost 1 Ålesund

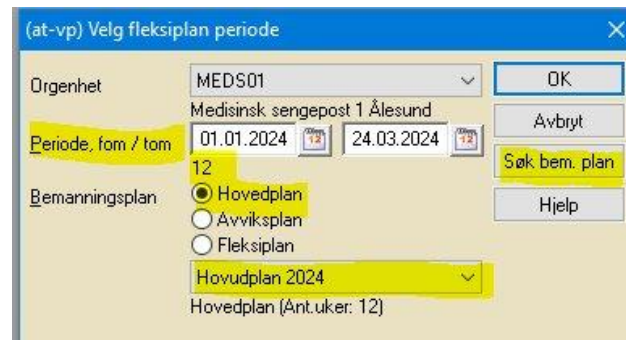
Sortering: Navn

Bemanningsplan	Status	OrgenhetID	Ant. uker	Dato fra	Dato til
20220425	Ikke godkjent		24	25.04.2022	09.10.2022
20221010	Ikke godkjent		12	10.10.2022	01.01.2023
20230911	Ikke godkjent		12	11.09.2023	03.12.2023
20231204	Ikke godkjent		12	04.12.2023	25.02.2024
230102 NY	Ikke godkjent		12	02.01.2023	26.03.2023
230227	Ikke godkjent		12	27.02.2023	19.06.2023

Buttons: Ny (highlighted), Endre, Kopier, Slett, Avbryt, Hjelp

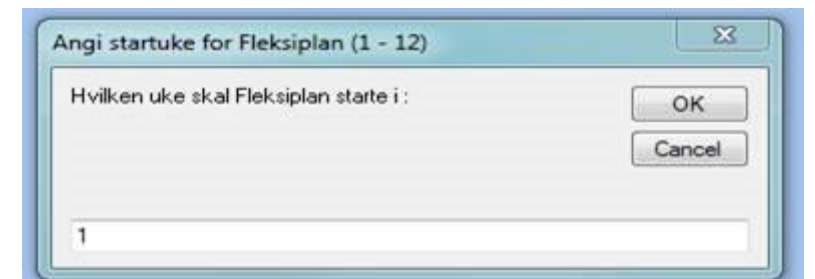
RS PLAN- Bemanningsplan dagarbeidende

- Legg inn periode fom/tom:
 - Legg inn hele uker (fom mandag tom søndag)
 - Uketallet kommer til syne under datofeltet når du velger Fleksiplan
 - Om du ikke har en bemanningsplan du ønsker skal ligge som grunnlag til fleksiplanen, trykker du OK for å åpne en ny bemanningsplan.
 - Om du har en gammel bemanningsplan du ønsker skal ligge som grunnlag til fleksiplanen, trykk Søk bem. plan og velg plan fra nedtrekksmenyen du vil kopiere fra.
 - Velg riktig bemanningsplan med de vaktkodene som skal ligge til grunn for fleksiplan og trykk Ok.



The screenshot shows a dialog box titled '(at-vp) Velg fleksiplan periode'. It contains the following fields and options:

- Orgenhet:** MEDS01 (dropdown menu)
- Medisinsk sengepost 1 Ålesund** (text label)
- Periode, fom / tom:** 01.01.2024 (calendar icon) 24.03.2024 (calendar icon)
- Bemanningsplan:**
 - ☒ Hovedplan
 - ☐ Avviksplan
 - ☐ Fleksiplan
- Hovedplan 2024** (dropdown menu)
- Hovedplan (Ant. uker: 12)** (text label)
- Buttons:** OK, Avbryt, Søk bem. plan, Hjelp



The screenshot shows a dialog box titled 'Angi startuke for Fleksiplan (1 - 12)'. It contains the following fields and options:

- Hvilken uke skal Fleksiplan starte i :** (text label)
- Input field:** 1
- Buttons:** OK, Cancel

- Trykk «Ok» for startuke 1

RS PLAN- Bemanningsplan dagarbeidende

- Hvis fleksiplanen går over flere uker enn bemanningsplanen vil du få følgende melding

- Trykk «Ja»



- Legg inn nytt «Navn»:

- Evt. ÅR, MND,DAG

- «Lagre»

Identifikasjon av bemanningsplan

Plantype: **Fleksiplan (26.02.2024 - 19.05.2024)**

Navn: **Febr-Mai**

Organis: MEDS01 Medisinsk sengepost 1

Periode: 26.02.2024 19.05.2024 ☐ Skjul bemanningsplan fra ajourhold

Avregnes mot: <alle stillinger> ☐ Lovsjekk lege

Vakttopplysninger

Fra	Til	Aktivitet	Faktor	Vaktkl.Type
14:55	21:55	Aktiv	1,000	

Lagre Sjekk koder
Lukk Skriv ut
ABP sammenst.
Kode Kompetanse
Hjelp

Bemanningsplan

Vakt kode	Kategori	Kat. utvidet	Kodetekst	Ikke akk. i kode/kat	Farge	Tillegg	I.A.	Vaktsjikt	IKKE sjekk samh. vakt	Kl fom	Kl til	Akt. Tim.	Pass. Tim.	Timer	Uke nr. 9						
															26 M	27 T	28 O	29 T	1 F	2 L	3 S
=> A	Kveld			☐		...	☐		☐	14:55	21:55	7,00	0,00	7,00	0	0	0	0	0	0	0
A2	Kveld			☐		...	☐		☐	14:10	21:55	7,75	0,00	7,75	0	0	0	0	0	0	0
D	Dag			☐		...	☐		☐	07:15	15:15	7,50	0,00	7,50	0	0	0	0	0	0	0