

RS Ajourhold - Ammefri

Ansatt søker i MAP, angir at det er fra start av vakta eller har hatt dialog med leder om når det skal tas ut ammefri

The screenshot shows a web form titled "Permisjonssøknad". It contains the following fields and information:

- F.o.m.:** 19.06.2023 00:00
- T.o.m.:** 03.09.2023 00:00
- Ansettelse:** Sykepleier, St.andel: 100,00%, Timer i ans.: 35,50, MS, Sluttet dato: 3
- Permisjonskode:** 4hML - Ammefri m lønn
- Søkt tilskudd:** 0.00
- ☒ Delvis permisjon
- Beskrivelse av delvis permisjonsønske:** ammefri fra starten av vakta

- Leder får varsel på MAB
- Må velge **delvis permisjon (Ikke innv/avslå)** for å komme til bildet der det settes opp når ammefri skal avvikles.

HELSE MIDT-NORGE

RS Ajourhold - Ammefri

- Mulighet for å begrense på kodekategori, samt at fri skal gis x antall timer fra start og/eller på slutt av vaktperiode:
 - Hvis det er 1 time fra både start og slutt, skal det stå 1 time i feltet "Antall timer", ikke 2
 - Antall timer:
 - Bruk angitt fra/til kl. vil nå settes automatisk hvis fra eller til er angitt ulik 00:00.
- Merk at "Bruk angitt fra/til kl." ikke kan brukes i kombinasjon med "Fra start på vakt" og "På slutten av vakt" så hvis en av disse velges vil eventuelt avmerking for Bruk angitt fra/til kl. fjernes

(da-pmd) Permisjon delvis søknad - 4hML, Ammefri m lønn, 20.06.2023 - 03.09.2023

Hurtigvalg		Blank alle	
☐ Mandag	☐ Tirsdag	☐ Onsdag	☐ Torsdag
☐ Fredag	☐ Lørdag	☐ Søndag	
Ukefrekvens, hver		uke.	Fra/til kl.
			00:00 00:00
		☐ Bruk angitt fra/til kl.	
Kategori	☒ Dagvakter	☒ Aftenvakter	☐ Nattevakter
	☐ Vaktvakter		
Antall timer	1,00	☒ Fra start på vakt	☐ På slutten av vakt

Summering	
Vakt dager/timer	51 391,30
Perm. dager/timer	0 0,00
Ber. perm. pros. i perioden	0,00

RS Ajourhold - Ammefri

- Beregnet % kommer opp i høyre hjørne
- Når leder har lagt inn delvis perm.
 - Gå ut av bilde
 - Gå inn på Innv/avslå og behandle den der (JA)
 - Når du har innvilget med Ja legger avviket seg i ajour.

(da-prmd) Permisjon delvis søknad - 4hML, Ammefri m lønn, 20.06.2023 - 03.09.2023

Hurtigvalg
☐ Mandag ☐ Tirsdag ☐ Onsdag ☐ Torsdag ☐ Fredag ☐ Lørdag ☐ Søndag

Ukeløstak, hver Fra/til

Kategori ☒ Dagvakter ☒ Alltenvakter ☐ Nattvakter ☐ Vaktvakter

Antall timer ☒ Fra start på vakt ☐ På slutten av vakt

Summering
Vakt dager/timer
Perm dager/timer
Ber. perm. pros. i perioden

Delvis permisjon i perioden

Dato	Dag	KodeID	Fra kl	Til kl	Perm. fra kl	Perm. til kl	Hele vekten
20.06.2023	Tirsdag	D	07:00	15:00	07:00	08:00	
21.06.2023	Onsdag	D	07:00	15:00	07:00	08:00	
22.06.2023	Torsdag	A	14:30	22:00	14:30	15:30	
23.06.2023	Fredag	D	07:00	15:00	07:00	08:00	
24.06.2023	Lørdag	F2	00:00	00:00			
25.06.2023	Søndag	F1	00:00	00:00			
26.06.2023	Mandag	A	14:30	22:00	14:30	15:30	
27.06.2023	Tirsdag	D	07:00	15:00	07:00	08:00	
28.06.2023	Onsdag	D	07:00	15:00	07:00	08:00	
29.06.2023	Torsdag	D	07:00	15:00	07:00	08:00	
30.06.2023	Fredag	D	07:00	15:00	07:00	08:00	
01.07.2023	Lørdag	F2	00:00	00:00			
02.07.2023	Søndag	F1	00:00	00:00			
03.07.2023	Mandag	D	07:00	15:00	07:00	08:00	
04.07.2023	Tirsdag	A	14:30	22:00	14:30	15:30	
05.07.2023	Onsdag	F2	00:00	00:00			
06.07.2023	Torsdag	F1	00:00	00:00			
07.07.2023	Fredag	A	14:30	22:00	14:30	15:30	
08.07.2023	Lørdag	F2	00:00	00:00			
09.07.2023	Søndag	F1	00:00	00:00			
10.07.2023	Mandag	D	07:00	15:00	07:00	08:00	
11.07.2023	Tirsdag	F2	00:00	00:00			
12.07.2023	Onsdag	A	14:30	22:00	14:30	15:30	
13.07.2023	Torsdag	A	14:30	22:00	14:30	15:30	
14.07.2023	Fredag	F2	00:00	00:00			
15.07.2023	Lørdag	D	07:00	15:00	07:00	08:00	
16.07.2023	Søndag	A	14:30	22:00	14:30	15:30	
17.07.2023	Mandag	A	14:30	22:00	14:30	15:30	
18.07.2023	Tirsdag	D	07:00	15:00	07:00	08:00	

RS Ajourhold - Ammefri

- På utskrift ukeplan vil det fremgå riktig arbeidstid.

Mandag 19.06.2023		Tirsdag 20.06.2023		Onsdag 21.06.2023		Torsdag 22.06.2023		Fredag 23.06.2023		Lørdag 24.06.2023		Søndag 25.06.2023	
-													
-		(D) 4hM L	08:00-14:00 Aktiv	(D) 4hM L	08:00-14:00 Aktiv	(S1)		(D) 4hM L	08:00-14:00 Aktiv				

RS Ajourhold - Ammefri

AMMEFRI, delvis permisjon

<https://cp.compendia.no/helse-midt/personalhandbok/912604>

- «Når mor ammer, har hun rett til fri for å amme barnet sitt etter behov i løpet av arbeidsdagen.

Rett til lønn

For alle ansatte i helseforetakene i Helse Midt-Norge Overenskomstens sosiale bestemmelser regulerer retten til fri under amming i pkt.3. "Arbeidstaker gis fri med full lønn i inntil 2 timer pr. arbeidsdag for å amme sitt barn. Friperioden vurderes i forhold til antall timer det arbeides pr. dag".

Retten er ikke begrenset til barnets første leveår, men utover 1. leveår kan arbeidsgiver kreve dokumentasjon på at amming faktisk foregår. Forutsetningen for å få fri med lønn etter bestemmelsen er at tiden benyttes til å amme.

RS Ajourhold - Ammefri

- Skal varsle arbeidsgiver
Arbeidstaker som benytter retten til permisjon på grunn av amming skal varsle arbeidsgiver snarest mulig.»
- Det er ingen begrensninger i RS-systemet hvor lang tid permisjon kan søkes, men anbefaler at det søkes om de første månedene og søker på nytt ved fortsatt behov.
- Denne permisjonen må alltid komme fra en **permisjonssøknad fra den ansatte i MAP**. Ansatt må angi i merknadsfeltet om når det skal tas ut: ved start av vakta, evt. og/eller ved slutten av vakta
- Leder vil ikke få lagt inn ammefrikoder ved registrering av permisjonsavvik direkte i ajourhold.
- Permisjonssøknad/permisjon må alltid angis som periode og som delvis permisjon.
- Det er nå mulig å registrere ferie og borte (UF) på permisjonsperiode med kode "Ammefri"