

# RS Ajourhold – Endre lønn

Ved registrering av ekstravakt kan du endre lønn

- Trykk på "Endre lønn"
  - Velg om det er "Angitte tillegg + timeliste beregning" eller "Kun angitte tillegg"
  - Legg inn:
    - Antall
    - Evt sats/ beløp
    - Tilleggstype

(da-re) Rekvirering av ekstravakt

Søk etter person for ekstravakt

Navn: Jessen Sarah

☒ Egen avdel ☐ Vikarer

PersonID: 11257 Navn: Jesse

Angi ekstravakt på

Gjeldende val

Bem.plan: 202

Vakt: D

Dato/klokke fra: 11

Kontering

Tjeneste:

Prosjekt/fond etc.:

(da-at) Endre lønn avvik

Behandlingsregel for tillegg

☒ Angitte tillegg + timeliste beregning

☐ Kun angitte tillegg (ingen timeliste beregning)

| Antall | Sats | Beløp | Tillegg type | Lt-Art |
|--------|------|-------|--------------|--------|
| 5,00   | 0,00 | 0,00  | KN 35,5      | 3232   |

OK

Avbryt

Hjelp

Angi behandlingsregel

☐ Kontroll mot ugyldige ansettelses

☐ Tilkalling

☐ Ikke ktrl. person ledig før ved OK

☐ Sjekk om hviletid opprettholdes

Overtid ihht AML: 0,00

Endre lønn

Avbryt