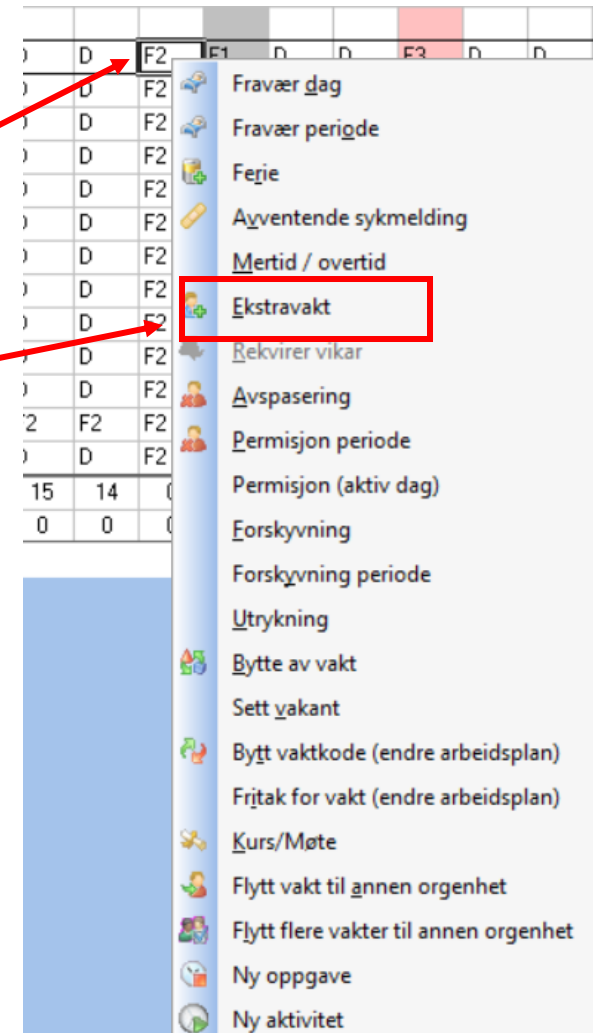


RS Ajour - Ekstravakt

- Dobbeltklikk på personen i Ajour som du ønsker å leie inn på aktuell dag
- Velg "**Ekstravakt**"
- Ved ny vikar:
 - Stå på en ansatt som du har i ajourhold og velg "ekstravakt"
 - Legg inn navn på ny vikar og trykk "hent person(er)"
 - For å vise alle ansatte i avdelingen
 - fjern navnet fra søkerboksen og velg "Hent personer(er)"



RS Ajour - Ekstravakt

- "Angi EKSTRAVAKT periode og timer"
 - Velg en vaktkode under fanen "**Gjeldende vaktkode**"
 - Eller legg inn egendefinert vakt under fanen "**Egendefinert vakt**"
- Velg "**Årsakskode**"
 - velg en årsakskode som gjenspeiler årsak til innleie
- Trykk «OK»

(da-re) Rekvirering av ekstravakt

Søk etter person for ekstravakt

Navn: Sandøy Ted Hent person(er)

☒ Egen avdeling ☐ Vikarer ☐ Kontrollere utvalg mot vikarprofil

Vikar søk - Kriterier
Vikarprofil
Vis planlagt arbeid

	PersonID	Navn	St.ID	St.Del	St.and	ATG	Tvp	Stillingsbeskrivelse	Tlf. privat	Tlf. mobil	Tlf. arbeid
1	10604	Sandøy Ted	00149	553	0,750	35,5	F	30100 Sykepleier		41358524	

Angi EKSTRAVAKT periode og timer

Gjeldende vaktkode | Egendefinert vakt

Bem.plan: plan2020

Vakt: A

Dato/klokka fra: 11.12.2020 14:30 til: 11.12.2020 22:00

Tilhørighet:

Årsakskode: 00000 VELG KODE

Avtale dato / kl: 07.12.2020 12:47

Frie timer (Saldo): 0,00

Frie timer ☐ Ubekvem utbetales ☐

Timer til avspasering: 0,00

Avsp. time for time (ingen godtgjøring) ☐

Timer til utbetaling: 7,50

Timer til utbetaling, timelønn: 0,00

Snittberegnet ☐

Overtid iht AML: 0,00

Kontering: Prosjekt

Angi behandlingsregel

☐ Kontroll mot ugyldige ansettelses
☐ Tilkalling
☐ Ikke ktrl. person ledig før ved OK
☐ Sjekk om hviletid opprettholdes

OK
Endre lønn
Avbryt
Hjelp