***Tekst skal erstattes med gjeldende og korrekt innhold***

*Fjern avsnitt, punkter eller tekst som ikke er relevant for denne prosedyren.*

*For underkapitler benyttes kronologisk overskriftene 2 og 3.*

*Se {{EQSDocument 1579}} for teknisk veiledning om oppretting av selve dokumentet*

# Innledning

Innledningen skal gi en kort oppsummering av prosedyren og dens formål. Følgende informasjon skal alltid fremgå:

* Beslutningsnivå: Angi på hvilket nivå i beslutningsstrukturen prosedyren er vedtatt
* Utarbeidelse: Beskriv hvem som har utarbeidet prosedyren (for eksempel fagnettverk for xx).
* **Konsensus**: Angi om regional konsensus er oppnådd.

**Eksempel:**
*Prosedyren er utarbeidet av Fagledernettverk for [fagområde]. Den har vært på høring til aktuelle fagpersoner i Helse Møre og Romsdal HF, Helse Nord-Trøndelag HF og St. Olavs hospital HF. Regional konsensus er oppnådd.*

# Hensikt og omfang

Beskriv formålet med prosedyren og angi målgruppen den gjelder for. Dette skal svare på **hvorfor prosedyren finnes** og **hvem som skal følge den**.

# Ansvar

Angi tydelig hvem som har ansvar for hva i gjennomføringen av prosedyren

# Arbeidsbeskrivelse

Arbeidsbeskrivelsen skal være systematisk og lett å følge. Tabellen under anbefales brukt:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ansvar**  | **Utføres av**  | **Arbeidsoppgave**  |
| Hvem har ansvaret for oppgaven Eksempel: *Behandlingsansvarlig lege*  |  Hvem utfører oppgaven  Eksempel:Sykepleier   | Beskrivelse av selve oppgaven  Eksempel: *EKG ved oppstart av Amiodaron og under opptrapping (etter ca 2 uker)*  |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |

*Sett inn flere linjer ved behov*

# Symptomer og funn

## Klinikk

## Supplerende undersøkelser

## Klassifikasjoner/ relevante klassifikasjonssystemer

## Diff. Diagnoser

# Behandling

## Indikasjoner for behandling

## Anbefalt metode

### Konservativ behandling:

### Operativ behandling:

### Akuttbehandling

### Langtidsbehandling

## Alternative behandlingsmetoder

## Komplikasjoner

# Oppfølging

## Kontroller ogsv.

# Pasientinformasjon

All pasientinformasjon skal ligge på internettet til helseforetakene. Eventuelle lenker legges under fanen *Relatert* i EQS.

# Definisjoner

Definisjoner av fagbegreper legges under fanen *Innledning/Bakgrunn*.

# Referanser

Oppgi alle kilder og referanser som er brukt ved utarbeidelse av prosedyren. Referansene legges under *Bakgrunn*.

# Relatert dokumentasjon/informasjon

List opp annen relevant dokumentasjon, inkludert:

* Lenker til regionale eller nasjonale prosedyrer
* EQS-ID på tilknyttede dokumenter

Legges under fanen *Relatert*.

***Bruk av lenker i selve dokumentet:***

Lenker i teksten bør være funksjonelle, relevante og stabile. Unngå midlertidige URL-er eller lenker som krever pålogging.